

Umowa

Zawarta w dniu pomiędzy Miastem Łańcut, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut, NIP 8151631636 reprezentowanym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Łańcucie, ul. Kochanowskiego 6, 37-100 Łańcut, p. Agnieszkę Słysz działającą z upoważnienia Burmistrza Miasta Łańcuta zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....

(nazwa, siedziba wykonawcy, reprezentant firmy)

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowe pn.: „**Adaptacja łazienki wraz z toaletą dla uczniów niepełnosprawnych**” w Szkole Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Łańcucie.
2. Zakres robót do wykonania zgodnie z opisem zamówienia i stanowi integralną część umowy.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień 30.12.2024 r.

§ 3.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalona jest w oparciu o stałe ceny jednostkowe zawarte w ofercie z dnia i wynosi zł
Słownie:
3. Termin płatności do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury, przelewem na podany rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Fakturę należy wystawić na poniższe dane:
Nabywca: Miasto Łańcut
Plac Sobieskiego 18
37 - 100 Łańcut
NIP: 8151631636
Odbiorca (zamawiającym i płatnikiem będzie):
Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II w Łańcucie,
ul. Kochanowskiego 6
37-100 Łańcut

§ 4.

1. Prawidłowe zabezpieczenie robót oraz uporządkowanie pomieszczeń będzie na bieżąco i należy do Wykonawcy.
2. Wady zgłoszone przez dyrektora szkoły w trakcie realizacji robót usuwane będą niezwłocznie.
3. Roboty budowlane należy prowadzić w taki sposób, aby zapewnić bezpieczne funkcjonowanie Szkoły.
4. Wykonawca przed podjęciem robót budowlanych zobowiązany jest do dokonania szczegółowych obmiarów wykonywanych prac.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w całości z materiałów własnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się użyć materiałów posiadających atesty i certyfikaty odpowiadające wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, określonym w Prawie budowlanym. Zainstalowane urządzenia również muszą spełniać polskie normy i posiadać certyfikat bezpieczeństwa CE oraz deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. Wykonawca podejmie prace zgodnie z prawem budowlanym oraz wykona przedmiot umowy posługując się osobami mającymi odpowiednie doświadczenie zawodowe, uprawnienia budowlane o specjalności odpowiadającej zakresowi powierzonych im czynności.
8. Termin gwarancji miesięcy.

§5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za nieterminowe wykonanie robót w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia § 3 pkt 2 za każdy dzień zwłoki,
 - za odstąpienie od realizacji umowy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia § 3 pkt 2.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy za zwłokę w zapłaci wynagrodzenia – odsetki ustawowe.

§6.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§8.

Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§9.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§10.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informuję że:

- 8) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II w Łańcucie. Z Administratorem można skontaktować się listownie: ul. Kochanowskiego 6, 37-100 Łańcut, e-mailowo: szkola@sp4lancut.pl oraz telefonicznie: 17 225 00 80 lub 699671040.
- 9) Inspektorem Ochrony Danych jest Konrad Krupa, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty przesłanej na adres Szkoły, drogą elektroniczną - e-mail: iod@um-lancut.pl; telefonicznie pod numerem 665 893 252.
- 10) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub w celu podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (w tym w celu zawarcia umowy lub wyboru najkorzystniejszej oferty) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 11) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych ze Szkołą przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II w Łańcucie. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 12) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Szkołę w formie papierowej i elektronicznej, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3), w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zbrakowane po upływie od 5 do 50 lat lub być przechowywane bezterminowo, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy i przepisów. Dane osobowe będą przechowywane co najmniej do końca okresu obowiązywania umowy lub do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z zawartej umowy, do czasu wycofania zgody lub zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku gdy przepisy prawa nie precyzują okresu przechowywania danych okres ten ustala Administrator.
- 13) Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
- 14) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe - odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy (w tym niemożliwością zawarcia umowy lub dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty).

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

