

UMOWA nr .....

**na zakup i dostawę środków czystości**

zawarta w Łąncucie, dnia ..... pomiędzy:

Miastem Łącut, Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łącut, reprezentowanym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Łąncucie p. Agnieszkę Słysz – działającą z upoważnienia Burmistrza Miasta Łącuta zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez p. ...., zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są sukcesywne dostawy środków czystości dla Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Łąncucie, ul. Kochanowskiego 6, 37-100 Łącut.
2. Dostawy będą realizowane **od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.**
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze składanymi zamówieniami zwanymi dalej „zamówieniami częściowymi”.
4. Zamawiający będzie składał zamówienia drogą elektroniczną. Zamówienia będą realizowane w ciągu 5 dni roboczych, od poniedziałku do piątku. Wykonawca dostarczy zamówioną partię towaru każdorazowo w ustalonych godzinach między 8:00 a 14:00.
5. Realizacja zamówienia następować będzie według faktycznych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień częściowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji dostaw w ilości mniejszej niż podana w zapytaniu ofertowym. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
6. Dostarczony asortyment musi być pozbawiony uszkodzeń o charakterze fizycznym.
7. Dostawa i rozładunek przedmiotu zamówienia następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 2**

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych asortymentów w celu przeprowadzenia procedury odbioru w miejscu dostawy.
2. Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu, że dostarczone asortymenty są nieuszkodzone, wolne od wad.
3. W przypadku, gdy asortyment będzie miał wady lub dane zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w ciągu następnego dnia - produktów wolnych od wad lub brakujących.  
Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania zawartego w ust. 3, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące produkty u osoby trzeciej.

### § 3

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości, określonej według cen jednostkowych (brutto) podanych w formularzu ofertowym pomnożone przez ilość faktycznie dostarczonego asortymentu. Zamawiający nie gwarantuje realizacji umowy odpowiadającej maksymalnej wartości umowy, zaś Wykonawca nie będzie kierował do Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotowego zamówienia następować będzie na podstawie faktur, według cen jednostkowych określonych w formularzu zapytania ofertowego Zamawiającego. Podstawą zapłaty faktury będzie wykonane zamówienia bez zastrzeżeń.
3. Faktury wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy wystawiane będą na następujące dane Zamawiającego:

**Nabywca: Miasto Łańcut**

**Plac Sobieskiego 18**

**37-100 Łańcut**

**NIP 815-163-16-36**

**Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II**

**ul. Kochanowskiego 6**

**37-100 Łańcut**

**NIP 8151769903**

4. Płatności za faktycznie wykonane dostawy dokonywane będą przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy – wskazany na fakturze.

### § 4

1. Dostarczenie produktów w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem, a także nie spełniających wymagań higieniczno-sanitarnych, Zamawiający uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.
2. **Trzykrotne nienależyte** wykonanie umowy przez Wykonawcę lub jej niewykonanie przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy lub odstąpienie od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy złożone zostanie przez Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych.

### § 5

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W trakcie realizacji umowy może nastąpić zmiana produktu na równoważny (bez zmiany ceny jednostkowej i wielkości opakowania) w przypadku **zaprzestania produkcji asortymentu** wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. Warunkiem dokonania

zmiany jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o zaprzestaniu produkcji produktu lub pisemnego oświadczenia (lub innego dokumentu) producenta o zaprzestaniu produkcji oraz zgoda Zamawiającego na przedstawiony przez Wykonawcę produkt równoważny.

3. Zmiany umowy dokonywane są w formie Aneksu do umowy.
4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez każdą ze Stron.
5. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przekłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
6. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie Strony umowy, z tym że ostateczna decyzja co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.

## § 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Strony zobowiązują się do współdziałania przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Strony dopuszczają możliwość polubownego rozwiązania wszelkich sporów.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy poddane rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki: Formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**